



## Actions concertées

Établissement de nouveaux professeurs-chercheurs

Demande d'aide financière

Les informations demandées dans les deux premières pages ne sont pas transmises aux membres des comités d'évaluation ni aux experts. Elles sont exigées à la seule fin de répondre à des besoins administratifs et statistiques. Les pages suivantes sont transmises aux membres des comités d'évaluation et aux experts une fois la demande jugée admissible.

Espaces réservés à l'organisme

NIP	Numéro de demande année-code-numéro séquentiel	Secteur	Volet : Établissement de nouveaux professeurs-chercheurs
-----	---	---------	--

### THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

### IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

POUR INFORMATION SEULEMENT

\_\_\_\_\_ Mme  M.

Nom \_\_\_\_\_ Prénom(s) \_\_\_\_\_

Adresse Département : \_\_\_\_\_

Pavillon : \_\_\_\_\_

Établissement : \_\_\_\_\_

Numéro civique/Rue : \_\_\_\_\_

Case postale/Succursale : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Province/État : \_\_\_\_\_

Pays : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone Bureau : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_ Secrétariat : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_

Télécopieur : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

### DIFFUSION DU RÉSUMÉ

Le responsable accepte que soit diffusé le résumé du projet ou du programme de recherche. Oui  Non

**ADMISSIBILITÉ DE LA DEMANDE**

Êtes-vous citoyen canadien?

Oui  Non  Ne s'applique pas

Êtes-vous résident permanent du Canada?

Oui  Non  Ne s'applique pas

Occupez-vous ou avez-vous occupé un poste régulier dans une université québécoise, canadienne ou étrangère depuis plus de 5 ans à la date de dépôt des demandes tel que mentionné dans l'appel de propositions?

Oui  Non  Ne s'applique pas

Occuperez-vous un poste régulier menant à la permanence d'emploi dans une université québécoise au plus tard à la date de début des projets tel que mentionné dans l'appel de propositions?

Oui  Non  Ne s'applique pas

Aurez-vous soutenu votre thèse de doctorat à la date de début des projets tel que mentionné dans l'appel de propositions? Si votre diplôme de doctorat a déjà été émis, veuillez répondre oui à cette question.

Oui  Non  Ne s'applique pas

POUR INFORMATION  
SEULEMENT



Espaces réservés à l'organisme

Numéro de demande année-code-no séquentiel	Secteur
---	---------

### 1. THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

### 2. IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

_____	_____	Mme <input type="radio"/>	M. <input type="radio"/>
Nom	Prénom(s)		
Établissement : _____			
Département : _____			

### 3. TITRE

Indiquez le titre du projet de recherche, pour fin de promotion (doit être rédigé en français).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

### 4. AXE(S) PRIORITAIRE(S)

Indiquez l'axe(s) prioritaire(s) de recherche ou priorité(s) de recherche, s'il y a lieu, en se référant à l'appel de propositions. Veuillez inscrire la valeur numérique ou la lettre associée à l'axe, priorité, besoin de recherche choisi tel que décrit dans l'appel de propositions (ex.: axes 1.2 et 4.3 ou besoins de recherche B et C).

### 5. CERTIFICAT D'ÉTHIQUE

Indiquez si un certificat d'éthique est requis dans la réalisation du projet de recherche.

Oui  Non

**6. SECTEUR, DISCIPLINE, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION**

A) Identifiez, par ordre de priorité (1, 2, 3 ou 4), le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

_____ Sciences naturelles et génie	_____ Arts et lettres
_____ Sciences humaines et sociales	_____ Sciences de la santé

B) Quelle(s) discipline(s) caractérise(nt) le mieux les activités de recherche de votre demande ?

1.
2.

C) Au regard des domaines de recherche du Fonds de recherche du Québec - Société et culture, dans lequel situez-vous votre demande?

--

D) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.
2.

E) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrivent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.
2.

F) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

_____	_____
_____	_____
_____	_____

## 7. RÉSUMÉ

Décrivez votre projet de recherche en précisant les informations suivantes : le contexte et l'historique du projet, en lien avec les besoins exprimés dans l'appel de propositions; le principal objectif, la principale question de recherche et hypothèse; les principaux aspects méthodologiques; les résultats et retombées anticipées; les partenaires du milieu impliqués.

Le résumé vise notamment des fins promotionnelles auprès d'un lectorat qui n'est pas spécialiste de votre domaine de recherche (maximum une page).

### Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 43
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

## 8. DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE

Décrivez votre projet de recherche en abordant chacun des points suivants :

- A) Situez le contexte dans lequel s'inscrit votre projet de recherche et expliquez de quelle manière il est susceptible de contribuer à l'avancement des connaissances dans votre domaine. Expliquez en quoi votre projet ou votre programmation de recherche permettra de répondre aux besoins exprimés dans l'appel de propositions. Mentionnez les organismes partenaires, s'il y a lieu (maximum une page).
- B) Décrivez la problématique d'ensemble, son originalité, l'approche théorique, les objectifs, la méthodologie, le calendrier de réalisation en tenant compte des balises mentionnées dans l'appel de propositions. Éviter les abréviations et les termes trop spécialisés (maximum quatre pages).

**Important** : Les sections A et B ne doivent pas excéder 5 pages.

- C) Inclure une bibliographie comportant uniquement les ouvrages de base qui ont servi à l'élaboration de la demande (maximum deux pages).

Note : Les renseignements pertinents pour le comité d'évaluation pouvant expliquer les arrêts en carrière (congés de maternité, maladie, etc.) peuvent être mentionnés au point 5 des Contributions détaillées du CV commun canadien.

Pour répondre à cette section, vous avez droit à un maximum de sept pages. Vous devez prévoir des marges minimales de 1,5 cm et indiquer :

- dans le coin supérieur droit : les nom et prénom du responsable
- dans le haut à gauche : 8. DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE
- dans le bas au centre : les pages 8.1, 8.2, etc.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

## 9. LIEN AVEC VOTRE FORMATION ANTÉRIEURE

A) Indiquez le titre de votre thèse de doctorat

B) Décrivez l'originalité et la contribution de votre projet de recherche par rapport à vos travaux de doctorat ou de postdoctorat, s'il y a lieu, (maximum une demi-page).

**Instructions :**

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 21**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

## 10. INTÉGRATION DU CHERCHEUR

Décrivez votre milieu de recherche en terme d'intégration en tenant compte des indicateurs énumérés dans les règles du programme (maximum une demi-page).

### Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 21
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

## 11. FORMATION À LA RECHERCHE

Décrivez l'implication des étudiants dans les travaux de recherche en tenant compte des indicateurs énumérés dans l'appel de propositions (maximum une demi-page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT



## 12. CONSIDÉRATIONS D'ORDRE ÉTHIQUE

Indiquez, s'il y a lieu, les considérations d'ordre éthique de votre projet de recherche (maximum une page).

**Instructions :**

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 43
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**13. CONTRIBUTION DE LA DEMANDE EN REGARD DES OBJECTIFS DE L'ACTION CONCERTÉE** (maximum une page)

- A) Indiquez le lien entre la demande proposée et les objectifs de l'appel de propositions et précisez en quoi les résultats attendus contribueront à satisfaire les besoins de recherche exprimés par les partenaires de l'Action concertée.
- B) Indiquez comment ont été pris en compte les commentaires du comité de pertinence.
- C) Démontrez la contribution de la demande à l'avancement des connaissances et ses retombées en regard du renouvellement des pratiques, programmes ou politiques.
- D) Présentez le plan de diffusion et de transfert des résultats et précisez l'existence et la nature de concertations avec les partenaires et intervenants du milieu de même qu'avec les utilisateurs potentiels des résultats de recherche.

**Instructions :**

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 43
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**14. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT DEMANDÉ OU OBTENU POUR LE MÊME PROJET DE RECHERCHE**

Avez-vous demandé ou obtenu une ou plusieurs autres sources de financement pour ce projet? Oui  Non

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**14. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT DEMANDÉ OU OBTENU POUR LE MÊME PROJET DE RECHERCHE** (suite et fin)

Si vous disposez déjà d'un financement ou si vous faites plus d'une demande de financement pour ce même projet de recherche, justifiez et expliquez clairement la complémentarité ou les recoupements possibles des diverses sources de financement (maximum une page).

**Instructions :**

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES**

A) Indiquez les dépenses prévues pour la réalisation du projet de recherche. La subvention accordée ne peut être supérieure au montant demandé et ne doit pas dépasser 20 000\$ par année.

<b>REVENUS</b>	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année
Montant de base demandé			
Total			

<b>DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT</b>	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année
Rémunération : Étudiants de 1 <sup>er</sup> cycle Étudiants de 2 <sup>e</sup> cycle Étudiants de 3 <sup>e</sup> cycle Stagiaires de recherche postdoctorale Professionnels de recherche Techniciens de recherche			
Frais de dédommagement pour les participants à l'étude			
Frais de déplacement et de séjour			
Matériel et fournitures de recherche			
Frais de transport de matériel et d'équipements			
Frais de location de locaux et d'équipements			
Frais de télécommunication			
Fournitures informatiques et achat de banque de données			
Frais de production, d'édition ou de reprographie			
Frais de traduction			
Achat d'équipement			
<b>TOTAL : DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT</b>			

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES** (suite)

B) Justifiez et expliquez clairement chacune des dépenses de votre projet de recherche (maximum deux pages).

**Instructions :**

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 80
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES** (suite et fin)

POUR INFORMATION  
SEULEMENT