



THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Nom _____ Prénom(s) _____ No de demande _____

Date de naissance : _____ Sexe : Mme M. _____

_____ année / mois / jour _____ Nip _____

ADRESSE

Adresse de correspondance		Adresse permanente	
Numéro civique/Rue _____	_____	Numéro civique/Rue _____	_____
_____	_____	_____	_____
Ville _____	_____	Ville _____	_____
Province/État _____	_____	Province/État _____	_____
Pays _____	_____	Pays _____	_____
Code postal _____	_____	Code postal _____	_____
Téléphone _____	_____	Téléphone _____	_____
Bureau _____	Poste _____	_____	_____
Courriel _____	_____	Courriel _____	_____

MILIEU DE RECHERCHE FAISANT L'OBJET DE LA PRÉSENTE DEMANDE

Nom du superviseur principal _____ Prénom du superviseur principal _____ Sexe : Mme M.

Nom du groupe de recherche, du laboratoire ou du centre, s'il y a lieu _____

Département _____

Établissement _____

Si co-supervision, indiquer :

Nom du co-superviseur _____ Prénom du co-superviseur _____ Sexe : Mme M.

Nom du groupe de recherche, du laboratoire ou du centre, s'il y a lieu _____

Département _____

Établissement _____

Durée de la recherche _____ Date de début de la recherche _____

(minimum six mois; maximum 24 mois) _____ année / mois _____

SECTEUR, DISCIPLINE, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION

A) Identifiez, par ordre de priorité (1, 2, 3 ou 4), le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

_____ Sciences naturelles et génie	_____ Arts et lettres
_____ Sciences humaines et sociales	_____ Sciences de la santé

B) Quelle(s) discipline(s) caractérise(nt) le mieux les activités de recherche de votre demande?

1.
2.

C) Au regard des domaines de recherche de recherche du Québec - Société et culture, dans lequel situez-vous votre demande?

D) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.
2.

E) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrit(vent) les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.
2.

F) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

TITRE

Indiquez le titre du projet de recherche, pour fin de promotion (doit être rédigé en français).

AXE(S) PRIORITAIRE(S)

Indiquez l'axe(s) prioritaire(s) de recherche ou priorité(s) de recherche, s'il y a lieu, en se référant à l'appel de propositions. Veuillez inscrire la valeur numérique ou la lettre associée à l'axe, priorité, besoin de recherche choisi tel que décrit dans l'appel de propositions (ex.: axes 1.2 et 4.3 ou besoins de recherche B et C).

INFORMATIONS RELATIVES À VOTRE DIRECTEUR DE THÈSE DE DOCTORAT

Nom du directeur principal	Prénom(s) du directeur principal	Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/>
Si co-direction, indiquer :		
Nom du co-directeur	Prénom du co-directeur	Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/>
Nom du laboratoire, centre, équipe ou groupe : _____		
Département : _____		
Établissement : _____		

THÈSE DE DOCTORAT

A) Titre de la thèse de doctorat

B) Résumé de la thèse de doctorat

POUR INFORMATION
SEULEMENT

C) État d'avancement de la thèse de doctorat

D) Lien entre le sujet de la thèse de doctorat et le projet de recherche postdoctorale

SUPPLÉMENT POUR ACTIVITÉS DE PARTENARIAT, DE MOBILISATION, DE TRANSFERT ET DE DIFFUSION DE LA RECHERCHE

Un supplément, pouvant atteindre 5 000 \$ par année, est offert pour la participation à des activités de partenariat, de mobilisation, de transfert et de diffusion de la recherche.

Montant 1^{re} année: 5 000 \$*

Montant 2^e année : 5 000 \$*

* Ces montants sont accordés sur présentation de pièces justificatives au FRQSC, à la condition que ces frais ne soient pas remboursés par d'autres organismes.

IDENTIFICATION DES RÉPONDANTS

Précisez les noms, adresses, numéros de téléphone et courriels de vos deux répondants.

Identification

Nom, Prénom :

Mme M.

Coordonnées

Adresse :

Téléphone bureau :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Identification

Nom, Prénom :

Mme M.

Coordonnées

Adresse :

Téléphone bureau :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Il est suggéré que le directeur de thèse de doctorat soit l'un des répondants. Sinon, expliquez :

OCCUPATION ACTUELLE

Quelle est votre occupation présentement?

étudiant autre

Si vous êtes étudiant, indiquez :

- le nom de l'université :

- le programme d'études :

Si vous avez répondu "autre", précisez :

Si vous occupez un emploi, précisez :

- le nom et l'adresse de votre employeur :

AUTRE DEMANDE DE BOURSE

Avez-vous déposé une demande de bourse postdoctorale à un autre organisme subventionnaire québécois ou canadien que le Fonds Société et Culture pour le même projet ?

Oui Non POUR INFORMATION
SEULEMENT

RÉSUMÉ

Décrivez votre projet de recherche en précisant les informations suivantes : le contexte et l'historique du projet, en lien avec les besoins exprimés dans l'appel de propositions; le principal objectif, la principale question de recherche et hypothèse; les principaux aspects méthodologiques; les résultats et retombées anticipées; les partenaires du milieu impliqués.

Le résumé vise notamment des fins promotionnelles auprès d'un lectorat qui n'est pas spécialiste de votre domaine de recherche (doit être rédigé en français) (maximum une page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 43
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION
SEULEMENT

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE

Présentez votre projet de recherche en précisant les informations suivantes : la problématique, l'originalité du projet et sa contribution à l'avancement des connaissances, l'approche théorique, les objectifs poursuivis, la méthodologie ou la démarche utilisée, les résultats anticipés, les liens établis et à établir avec les partenaires du milieu pour la réalisation du projet, s'il y a lieu et le calendrier de réalisation (maximum trois pages).

Le titre du projet de recherche sera affiché ici également.

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 120**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE (suite)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE (suite et fin)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

AUCUNE ANNEXE N'EST ACCEPTÉE.

BIBLIOGRAPHIE

Présentez une bibliographie sommaire en lien avec la problématique et les procédures méthodologiques (maximum une page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

LES RETOMBÉES ANTICIPÉES (maximum une page)

- A) Indiquez le lien entre le projet proposé et les objectifs du programme et précisez en quoi les résultats attendus contribueront à satisfaire les besoins de recherche exprimés par les partenaires de l'Action concertée.
- B) Démontrez la contribution potentielle du projet au regard du renouvellement des pratiques, programmes ou politiques dans le domaine ciblé par l'appel de propositions.
- C) Présentez le plan de diffusion des résultats et de transfert des connaissances, en précisant les publics ciblés et les moyens et outils envisagés pour assurer un transfert adapté à chacun d'eux.

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

MILIEU DE RECHERCHE (maximum deux pages)

- A) Justifiez la qualité et la pertinence du milieu de recherche (faites ressortir la spécificité, la complémentarité entre votre projet et la programmation de votre superviseur ou du milieu de recherche proposé).
- B) Spécifiez votre intégration au milieu de recherche proposé.
- C) Justifiez la valeur ajoutée du choix du milieu de recherche proposé par rapport à la formation doctorale.

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 80**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

MILIEU DE RECHERCHE (suite et fin)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

IDENTIFICATION DU OU DES SUPERVISEURS

Précisez les noms, adresses, numéros de téléphone et courriels:

IDENTIFICATION DU SUPERVISEUR PRINCIPAL

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Téléphone bureau :

Courriel:

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

IDENTIFICATION DU COSUPERVISEUR

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Téléphone bureau :

Courriel:

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

POUR INFORMATION
SEULEMENT

AIDE-MÉMOIRE

Liste des documents requis à joindre au formulaire électronique (Postdoctorat)

Le candidat est responsable de sa demande et doit s'assurer qu'elle inclut tous les documents requis. Ces documents doivent être regroupés et soumis dans les deux blocs de fichiers joints prévus à cet effet dans le formulaire électronique de demande. Aucun rappel ne sera fait et aucun document ne pourra être ajouté après la date et l'heure de clôture du concours.

Les documents exigés à l'intérieur de chaque bloc doivent être numérisés en un seul document et être numérotés selon l'ordre suivant.

BLOC 1 – DOCUMENTS REQUIS POUR L'ÉVALUATION SCIENTIFIQUE

1. Une copie de l'original du diplôme de doctorat (ou une attestation du premier dépôt de thèse). Si la thèse n'a pas été déposée au moment de la présentation de la demande, joindre une lettre à l'attention du comité d'évaluation indiquant la date prévue du dépôt et fournir le document avant l'entrée en vigueur de la bourse, le cas échéant.
2. Une copie des relevés de notes officiels pour les études de maîtrise ET de doctorat. Si aucun relevé de notes n'est émis par l'institution dans laquelle le candidat a fait ses études, une lettre explicative doit être jointe.
3. Les relevés de notes obtenus dans le cadre de programme d'échange ou de cours (équivalences), le cas échéant.
4. Pour les relevés de notes obtenus à l'extérieur du Canada et des États-Unis, joindre une courte lettre expliquant le système de notation en vigueur dans l'établissement concerné.

BLOC 2 – DOCUMENTS REQUIS POUR L'ÉTUDE DE L'ADMISSIBILITÉ

1. Une copie de la carte valide d'assurance-maladie du Québec (RAMQ) ou tout document officiel permettant d'établir que le candidat est domicilié au Québec au sens de la Loi sur l'assurance maladie et le Règlement sur l'admissibilité et l'inscription des personnes auprès de la Régie de l'assurance maladie du Québec. Si ce document n'est pas disponible, fournir une lettre à l'attention des responsables de l'admissibilité pour en expliquer les raisons, accompagnée d'une preuve à l'effet qu'une nouvelle carte a été demandée à la Régie de l'assurance maladie du Québec.
2. Une copie d'une preuve de citoyenneté canadienne pour les citoyens canadiens nés à l'extérieur du Canada.
3. Une copie du droit d'établissement au Canada (IMM 1000 ou IMM 5292) pour les résidents permanents au sens de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés de 2001, ch. 27 ou de la carte de résident permanent, ou une copie d'un document attestant qu'une demande de statut de résident permanent est entreprise auprès d'Immigration et citoyenneté Canada.
4. Pour les candidats dont la recherche postdoctorale se déroulera à l'étranger et qui veulent se prévaloir de l'indexation de la valeur de la bourse en fonction du coût de la vie réservée à ceux qui obtiendront un poste à leur retour : une lettre du directeur de centre de recherche ou du département universitaire confirmant l'attribution du poste au retour du séjour dans le cadre de la recherche postdoctorale.
5. En référence au point 2.2, pour le candidat qui veut se prévaloir des mesures d'exception relatives à la période d'admissibilité, un certificat médical indiquant la durée du congé de maternité ou de la maladie ou une preuve justifiant le ralentissement ou l'arrêt des études.

Les lettres d'acceptation du superviseur et de recommandation des répondants doivent être remplies et transmises électroniquement au plus tard à la date et à l'heure de clôture du concours. L'absence d'une des lettres exigées à la date et à l'heure de clôture du concours, rend le dossier non admissible par le Fonds.

Il est de la responsabilité du candidat de fournir son numéro d'identification personnel (NIP) et son numéro de demande à ses répondants, superviseur (et co-superviseur) et de veiller à ce que les lettres soient transmises dans les délais prescrits.