



Actions concertées

Demande de bourses de maîtrise ou de doctorat
en recherche

THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

| | | |
|--|---|---------------|
| Nom | Prénom(s) | No de demande |
| Date de naissance : _____ année / mois / jour | Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/> | _____ |
| | | Nip |

ADRESSE

| Adresse de correspondance | | Adresse permanente | |
|---------------------------|-------|--------------------|-------|
| Numéro civique/Rue | _____ | Numéro civique/Rue | _____ |
| Ville | _____ | Ville | _____ |
| Province/État | _____ | Province/État | _____ |
| Pays | _____ | Pays | _____ |
| Code postal | _____ | Code postal | _____ |
| Téléphone | _____ | Téléphone | _____ |
| Bureau | _____ | Poste | _____ |
| Courriel | _____ | Courriel | _____ |

TITRE

Indiquez le titre du projet de recherche, pour fin de promotion (doit être rédigé en français).

AXE(S) PRIORITAIRE(S)

Indiquez l'axe(s) prioritaire(s) de recherche ou priorité(s) de recherche, s'il y a lieu, en se référant à l'appel de propositions. Veuillez inscrire la valeur numérique ou la lettre associée à l'axe, priorité, besoin de recherche choisi tel que décrit dans l'appel de propositions (ex.: axes 1.2 et 4.3 ou besoins de recherche B et C)

DOSSIER UNIVERSITAIRE

Études universitaires

Inscrivez toutes les études universitaires, terminées ou non, et celles en cours s'il y a lieu. Lors de la sauvegarde, les informations sont triées automatiquement des plus récentes aux plus anciennes.

| Titre du diplôme | Discipline | Établissement | Date d'inscription au programme année / mois | Date prévue ou réelle d'obtention du diplôme année / mois | Moyenne cumulative | Diplôme obtenu oui / non |
|---|------------|---------------|---|--|--------------------|---|
| Tout programme menant à l'obtention d'un diplôme universitaire | | | | | | |
| | | | | | | <input type="radio"/> <input type="radio"/> |
| | | | | | | <input type="radio"/> <input type="radio"/> |
| | | | | | | <input type="radio"/> <input type="radio"/> |
| | | | | | | <input type="radio"/> <input type="radio"/> |
| | | | | | | <input type="radio"/> <input type="radio"/> |
| Tout cours ou formation pour lequel un relevé de notes a été émis | | | | | | |
| | | | | | | |

Bourses et prix obtenus

Inscrivez les bourses et prix obtenus.

| Organismes subventionnaires | Bourses ou prix obtenus par voie de concours (oui/non) | Montant obtenu | Début de la bourse ou date d'obtention (année/mois) | Fin de la bourse (année/mois) |
|-----------------------------|---|----------------|--|----------------------------------|
| | | | | |

DESCRIPTION DES BOURSES ET PRIX OBTENUS

Veillez donner une description des bourses et prix obtenus (détails des modalités d'attribution des bourses et prix)

PROGRAMME DE MAÎTRISE OU DE DOCTORAT FAISANT L'OBJET DE LA PRÉSENTE DEMANDE

Diplôme postulé : _____
 Discipline : _____
 Spécialisation (s'il y a lieu) : _____
 Nom du directeur de recherche (s'il y a lieu) : _____
 Département : _____
 Nom de l'université : _____
 Ville : _____
 Pays : _____

Date de la première inscription au programme de maîtrise ou de doctorat pour lequel la bourse est demandée : _____ année / mois
 Date prévue de fin du programme d'études : _____ année / mois

INFORMATIONS RELATIVES À VOTRE MÉMOIRE DE MAÎTRISE, S'IL Y A LIEU.

Les candidats profitant d'un passage direct du baccalauréat au doctorat n'ont pas à remplir cette section.)

Titre du mémoire ou de l'essai de maîtrise : _____

 Nom du directeur principal : _____
 Prénom du directeur principal : _____
 Département : _____
 Nom de l'université : _____

SECTEUR, DISCIPLINE, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION

A) Identifiez, par ordre de priorité (1, 2, 3 ou 4), le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

_____ Sciences naturelles et génie

_____ Arts et lettres

_____ Sciences humaines et sociales

_____ Sciences de la santé

B) Quelle(s) discipline(s) caractérise(nt) le mieux les activités de recherche de votre demande?

1.

2.

C) Au regard des domaines de recherche de recherche du Québec - Société et culture, dans lequel situez-vous votre demande?

D) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.

2.

E) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrit(vent) les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.

2.

F) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

RÉSUMÉ

Décrivez votre projet de recherche en précisant les informations suivantes : le contexte et l'historique du projet, en lien avec les besoins exprimés dans l'appel de propositions; le principal objectif, la principale question de recherche et hypothèse; les principaux aspects méthodologiques; les résultats et retombées anticipées; les partenaires du milieu impliqués.

Le résumé vise notamment des fins promotionnelles auprès d'un lectorat qui n'est pas spécialiste de votre domaine de recherche (maximum une page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE

Présentez votre projet de recherche en précisant, dans l'ordre, les informations suivantes : la problématique, l'originalité du projet et sa contribution à l'avancement des connaissances, les objectifs poursuivis, la méthodologie, le calendrier de réalisation du projet, les résultats anticipés, la stratégie de transfert des connaissances et de diffusion et les liens avec les partenaires du milieu, s'il y a lieu (maximum deux pages).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : Environ 80
- Police de caractère : Courier New
- Taille de police : 12
- Marge de gauche : 1.25 cm ou 0.49 po
- Marge de droite : 1.25 cm ou 0.49 po
- Justification : gauche

POUR INFORMATION
SEULEMENT

DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE (suite et fin)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

BIBLIOGRAPHIE

Présentez une bibliographie **sommaire** en lien avec la problématique et les procédures méthodologiques (maximum une page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

PERTINENCE DU PROJET DE RECHERCHE

Veillez démontrer que le projet de recherche est pertinent par rapport aux besoins énoncés dans l'appel de propositions. Expliquez comment vous avez pris en compte les commentaires au comité de pertinence. Démontrez l'applicabilité des résultats anticipés et l'impact potentiel des retombées anticipées pour l'orientation et l'application des programmes et politiques dans le domaine ciblé par l'appel de propositions (maximum une page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 43**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

MILIEU DE RECHERCHE ET ENCADREMENT (volet doctorat seulement)

Justifiez votre choix d'université et de directeur de recherche, et ce, en lien avec votre projet de recherche (maximum une demi-page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller).

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 21**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de gauche : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Marge de droite : **1.25 cm ou 0.49 po**
- Justification : **gauche**

POUR INFORMATION
SEULEMENT

EXPÉRIENCES ET RÉALISATIONS

a) Publications

Énumérez, en commençant par les plus récentes et par catégories, les publications avec arbitrage telles que les articles publiés dans une revue avec comité de lecture, les livres ou chapitres de livres publiés, les contributions à un ouvrage collectif, y compris les communications orales et par affichage. Faites mention, s'il y a lieu, de comptes rendus de conférence et actes de colloque (proceedings).

Indiquez au moyen d'un astérisque les publications avec arbitrage. Indiquez, s'il y a lieu, les politiques départementales particulières concernant les publications.

Les articles soumis sont considérés seulement s'ils sont accompagnés d'une copie de l'accusé de réception de l'éditeur et les articles acceptés pour publication doivent être accompagnés de la notification de l'éditeur (les accusés de réception ne sont pas requis pour les articles déjà publiés). Les articles en préparation ne sont pas pris en compte s'ils n'ont fait l'objet d'aucune soumission.

b) Participation à des projets de recherche, ou toute autre expérience pertinente

Décrivez votre participation à des projets de recherche et à des stages de formation au cours de vos études antérieures. Identifiez les directeurs de projet et de stage; précisez la date de début et de fin de l'activité. Vous pouvez également indiquer toute expérience pertinente qui pourrait contribuer à l'évaluation de votre demande.

c) Autres informations pertinentes

Mentionnez toute autre information pertinente à l'évaluation de la demande et précisez, s'il y a lieu, les circonstances ayant pu retarder vos études : travail, études à temps partiel, congé de maladie, congé parental, etc.

- a) Publications (1) suivies des communications (2) et de toute autre contribution (3) (maximum une page)
b) Participation à des projets de recherche, à des stages de formation ou toutes autres expériences pertinentes (maximum une page).
c) Autres informations pertinentes à l'évaluation de la demande (maximum une demi-page).

Instructions :

Si le contenu provient d'un traitement de texte (copier-coller)

- Nombre de lignes d'impression : **Environ 100**
- Police de caractère : **Courier New**
- Taille de police : **12**
- Marge de droite : **1,25 cm ou 0,49 po**
- Marge de gauche : **1,25 cm ou 0,49 po**
- Justification : **gauche**

EXPÉRIENCES ET RÉALISATIONS (suite)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

EXPÉRIENCES ET RÉALISATIONS (suite et fin)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

AIDE-MÉMOIRE

Liste des documents requis à joindre au formulaire électronique

Le candidat est responsable de sa demande et doit s'assurer qu'elle inclue tous les documents requis suivants au plus tard à la date de clôture du concours. Ces documents doivent être regroupés et soumis dans les deux blocs de fichiers joints prévus à cet effet dans le formulaire électronique de demande. Aucun rappel ne sera fait et aucun document ne pourra être ajouté après la date et l'heure de clôture du concours.

Les documents exigés à l'intérieur de chaque bloc doivent être numérisés en un seul document et être numérotés selon l'ordre suivant.

BLOC 1 – DOCUMENTS REQUIS POUR L'ÉVALUATION

- 1) Une copie de l'ensemble des relevés de notes officiels pour toutes les études universitaires, complétées ou non (certificat, diplôme, baccalauréat, maîtrise, doctorat, etc.). Il est de la responsabilité des candidats de vérifier le délai de traitement des relevés obtenus auprès de l'établissement d'enseignement. Si aucun relevé de notes n'est émis par l'institution dans laquelle le candidat a fait ses études, une lettre explicative doit être jointe.
- 2) Une copie des relevés de notes obtenus dans le cadre de programme d'échange ou de cours (équivalences).
- 3) Une copie des relevés de notes pour toutes les études universitaires effectuées hors du Québec.
- 4) Une courte lettre expliquant le système de notation en vigueur dans l'établissement concerné dans le cas des relevés de notes obtenus hors du Canada et des États-Unis.
- 5) Un accusé de réception de l'éditeur pour tous les articles soumis et les notifications de l'éditeur pour les articles acceptés pour publication (non requis pour les articles déjà publiés).

BLOC 2 – DOCUMENTS REQUIS POUR L'ADMISSIBILITÉ

- 1) Une copie d'une carte valide d'assurance maladie du Québec ou tout document officiel permettant d'établir que le candidat est domicilié au Québec (résident du Québec) au sens de la *Loi sur l'assurance maladie* et le *Règlement sur l'admissibilité et l'inscription des personnes auprès de la Régie de l'assurance maladie du Québec*. Si ce document n'est pas disponible, fournir une lettre à l'attention des responsables de l'admissibilité pour en expliquer les raisons, accompagnée d'une preuve à l'effet qu'une nouvelle carte a été demandée à la Régie de l'assurance maladie du Québec. Une carte dont l'expiration est antérieure à la date de clôture du concours n'est pas valide.
- 2) Une copie (recto verso) d'une preuve de citoyenneté canadienne pour les citoyens canadiens nés à l'extérieur du Canada.
- 3) Une copie du droit d'établissement au Canada (IMM 1000 ou IMM 5292) pour les résidents permanents au sens de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés* de 2001, ch. 27 ou une copie de la carte de résident permanent (recto verso), ou une copie d'un document attestant qu'une demande de statut de résident permanent est entreprise auprès d'Immigration et citoyenneté Canada.

Autres documents dans l'ordre suivant :

- 4) Une attestation du bureau du registraire identifiant les sessions effectuées à temps partiel ou sans inscription, dans le programme pour lequel la bourse est demandée, s'il y a lieu.
- 5) Une attestation officielle de suspension d'inscription dans le programme pour lequel la bourse est demandée et, au besoin, un certificat médical indiquant la durée et la raison de cette suspension, s'il y a lieu.

Les lettres de recommandation doivent être remplies et transmises électroniquement au plus tard à la date et à l'heure de clôture du concours. Elles sont jointes automatiquement à la demande de bourse du candidat. Seules les lettres complétées à partir du formulaire du FRQSC sont recevables.

IDENTIFICATION DES RÉPONDANTS

Précisez les noms, adresses, numéros de téléphone et courriels de vos deux répondants.

| | | |
|--|--|--|
| Identification Nom, Prénom : Coordonnées Téléphone bureau : Courriel : | Adresse : Ville : Province/État : Pays : Code postal : | Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/> |
| Identification Nom, Prénom : Coordonnées Téléphone bureau : Courriel : | Adresse : Ville : Province/État : Pays : Code postal : | Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/> |

POUR INFORMATION SEULEMENT

