



## Actions concertées

Établissement de nouveaux professeurs-chercheurs

Demande d'aide financière

Les informations demandées dans les deux premières pages ne sont pas transmises aux membres des comités d'évaluation ni aux experts. Elles sont exigées à la seule fin de répondre à des besoins administratifs et statistiques. Les pages suivantes sont transmises aux membres des comités d'évaluation et aux experts une fois la demande jugée admissible.

Espaces réservés à l'organisme

NIP	Numéro de demande année-code-numéro séquentiel	Secteur	Volet : Établissement de nouveaux professeurs-chercheurs
-----	---	---------	--

### THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

### IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

POUR INFORMATION SEULEMENT

\_\_\_\_\_  
 Nom

\_\_\_\_\_  
 Prénom(s)

Mme  M.

Adresse Département :

Pavillon :

Établissement :

Numéro civique/Rue :

Case postale/Succursale :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Téléphone Bureau : Poste : Secrétariat : Poste :

Télécopieur :

Courriel :

### DIFFUSION DU RÉSUMÉ

Le responsable accepte que soit diffusé le résumé du projet ou du programme de recherche.
 Oui  Non

**ADMISSIBILITÉ DE LA DEMANDE**

Êtes-vous citoyen canadien?

Oui  Non

Êtes-vous résident permanent du Canada?

Oui  Non

Occupez-vous ou avez-vous occupé un poste régulier dans une université québécoise, canadienne ou étrangère depuis plus de 5 ans à la date de dépôt des demandes tel que mentionné dans l'appel de propositions?

Oui  Non

Occuperez-vous un poste régulier menant à la permanence d'emploi dans une université québécoise au plus tard à la date de début des projets tel que mentionné dans l'appel de propositions?

Oui  Non

Aurez-vous soutenu votre thèse de doctorat à la date de début des projets tel que mentionné dans l'appel de propositions? Si votre diplôme de doctorat a déjà été émis, veuillez répondre oui à cette question.

Oui  Non

POUR INFORMATION  
SEULEMENT



## Actions concertées

Établissement de nouveaux professeurs-chercheurs

Demande d'aide financière

Espaces réservés à l'organisme

Numéro de demande année-code-no séquentiel	Secteur
---	---------

### 1. THÈME DE L'ACTION CONCERTÉE

### 2. IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

_____	_____	Mme <input type="radio"/>	M. <input type="radio"/>
Nom	Prénom(s)		
Établissement : _____			
Département : _____			

### 3. TITRE

Indiquez le titre du projet ou du programme de recherche, pour fin de promotion (doit être rédigé en français).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

### 4. AXE(S) PRIORITAIRE(S)

Indiquez l'axe(s) prioritaire(s) de recherche ou priorité(s) de recherche, s'il y a lieu, en se référant à l'appel de propositions. Veuillez inscrire la valeur numérique ou la lettre associée à l'axe, priorité, besoin de recherche choisi tel que décrit dans l'appel de propositions (ex.: axes 1.2 et 4.3 ou besoins de recherche B et C).

### 5. CERTIFICAT D'ÉTHIQUE

Indiquez si un certificat d'éthique est requis dans la réalisation du projet ou du programme de recherche. Oui  Non

**6. SECTEUR, DISCIPLINE, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION**

A) Identifiez, par ordre de priorité (1, 2, 3 ou 4), le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

_____ Sciences naturelles et génie	_____ Arts et lettres
_____ Sciences humaines et sociales	_____ Sciences de la santé

B) Quelle(s) discipline(s) caractérise(nt) le mieux les activités de recherche de votre demande ?

1.
2.

C) Au regard des domaines de recherche du Fonds de recherche du Québec - Société et culture, dans lequel situez-vous votre demande?

--

D) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.
2.

E) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrivent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.
2.

F) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

_____	_____
_____	_____
_____	_____

## 7. RÉSUMÉ

Décrivez votre projet ou programme de recherche en précisant les informations suivantes : le contexte et l'historique du projet, en lien avec les besoins exprimés dans l'appel de propositions; le principal objectif, la principale question de recherche et hypothèse; les principaux aspects méthodologiques; les résultats et retombées anticipées; les partenaires du milieu impliqués.

Le résumé vise notamment des fins promotionnelles auprès d'un lectorat qui n'est pas spécialiste de votre domaine de recherche (maximum une page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

## 8. DESCRIPTION DU PROJET OU DU PROGRAMME DE RECHERCHE

Décrivez votre projet ou programme de recherche en abordant chacun des points suivants :

- A) Situez le contexte dans lequel s'inscrit votre projet ou votre programme de recherche et de quelle manière il est susceptible de contribuer à l'avancement des connaissances dans votre domaine. Expliquez en quoi votre projet ou votre programmation de recherche permettra de répondre aux besoins exprimés dans l'appel de propositions. Mentionnez les organismes partenaires, s'il y a lieu (maximum une page).
- B) Décrivez la problématique d'ensemble, son originalité, l'approche théorique, les objectifs, la méthodologie, le calendrier de réalisation en tenant compte des balises mentionnées dans l'appel de propositions. Éviter les abréviations et les termes trop spécialisés (maximum quatre pages).

**Important** : Les sections A et B ne doivent pas excéder 5 pages.

- C) Inclure une bibliographie comportant uniquement les ouvrages de base qui ont servi à l'élaboration de la demande (maximum deux pages).

Note : Les renseignements pertinents pour le comité d'évaluation pouvant expliquer les arrêts en carrière (congés de maternité, maladie, etc.) peuvent être mentionnés au point 5 des Contributions détaillées du CV commun canadien.

Pour répondre à cette section, vous avez droit à un maximum de sept pages. Vous devez prévoir des marges minimales de 1,5 cm et indiquer :

- dans le coin supérieur droit : les nom et prénom du responsable
- dans le haut à gauche : 8. DESCRIPTION DU PROJET OU DU PROGRAMME DE RECHERCHE
- dans le bas au centre : les pages 4.1, 4.2, etc.

**9. LIEN AVEC VOTRE FORMATION ANTÉRIEURE**

A) Indiquez le titre de votre thèse de doctorat

B) Décrivez l'originalité et la contribution de votre proposition de recherche par rapport à vos travaux de doctorat ou de postdoctorat, s'il y a lieu, et indiquez en quoi, en fonction de vos réalisations, vous détenez l'expertise requise pour la réalisation du projet ou de la programmation présentée tant sur la plan théorique, méthodologique que pratique (maximum une demi-page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**10. INTÉGRATION DU CHERCHEUR**

Décrivez votre milieu de recherche en terme d'intégration en tenant compte des indicateurs énumérés dans les règles du programme (maximum une demi-page).

**11. FORMATION À LA RECHERCHE**

Identifiez et décrivez l'implication des étudiants et des stagiaires de recherche postdoctorale en précisant leur rôle et les responsabilités qui leur sont confiées, ainsi que l'encadrement dont ils bénéficieront.

Présentez la part des tâches qui seront confiées aux étudiants pour assurer leur formation à la recherche de même que le développement de leurs compétences (maximum une demi-page).



## 12. CONSIDÉRATIONS D'ORDRE ÉTHIQUE

Indiquez, s'il y a lieu, les considérations d'ordre éthique de votre projet ou programme de recherche (maximum une page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**13. CONTRIBUTION DE LA DEMANDE EN REGARD DES OBJECTIFS DE L'ACTION CONCERTÉE** (maximum une page)

- A) Indiquez le lien entre la demande proposée et les objectifs de l'appel de propositions et précisez en quoi les résultats attendus contribueront à satisfaire les besoins de recherche exprimés par les partenaires de l'Action concertée.
- B) Indiquez comment ont été pris en compte les commentaires du comité de pertinence.
- C) Démontrez la contribution de la demande à l'avancement des connaissances et ses retombées en regard du renouvellement des pratiques, programmes ou politiques.
- D) Présentez le plan de diffusion et de transfert des résultats et précisez l'existence et la nature de concertations avec les partenaires et intervenants du milieu de même qu'avec les utilisateurs potentiels des résultats de recherche.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

#### 14. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT DEMANDÉ OU OBTENU POUR LE MÊME PROJET OU PROGRAMME DE RECHERCHE

Avez-vous demandé ou obtenu une ou plusieurs autres sources de financement pour ce programme? Oui  Non

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

Nom de l'organisme sollicité				
Période de financement demandé Début Fin		Montant demandé	Période de financement reçu Début Fin	
à			à	

**14. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT DEMANDÉ OU OBTENU POUR LE MÊME PROJET OU PROGRAMME DE RECHERCHE (suite et fin)**

Si vous disposez déjà d'un financement ou si vous faites plus d'une demande de financement pour ce même projet ou programme de recherche, justifiez et expliquez clairement la complémentarité ou les recoupements possibles des diverses sources de financement (maximum une page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES**

A) Indiquez les dépenses prévues pour la réalisation du projet ou du programme de recherche. La subvention accordée ne peut être supérieure au montant demandé et ne doit pas dépasser 20 000\$ par année.

<b>REVENUS</b>	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année
Montant de base demandé			
Total			

<b>DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT</b>	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année
Rémunération : Étudiants de 1 <sup>er</sup> cycle Étudiants de 2 <sup>e</sup> cycle Étudiants de 3 <sup>e</sup> cycle Stagiaires de recherche postdoctorale Professionnels de recherche Techniciens de recherche			
Frais de dédommagement pour les participants à l'étude			
Frais de déplacement et de séjour			
Matériel et fournitures de recherche			
Frais de transport de matériel et d'équipements			
Frais de location de locaux et d'équipements			
Frais de télécommunication			
Fournitures informatiques et achat de banque de données			
Frais de production, d'édition ou de reprographie			
Frais de traduction			
Achat d'équipement			
<b>TOTAL : DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT</b>			

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES** (suite)

B) Justifiez et expliquez clairement chacune des dépenses de votre projet ou programme de recherche (maximum deux pages).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**15. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES** (suite et fin)

POUR INFORMATION  
SEULEMENT