

DATE LIMITE :
21 octobre 2016

Les informations demandées dans les deux premières pages ne sont pas transmises aux membres du comité d'évaluation ni aux experts. Elles sont exigées à la seule fin de répondre à des besoins administratifs et statistiques. Seules les pages suivantes sont transmises aux membres du comité d'évaluation et aux experts une fois la demande jugée admissible.

Espaces réservés à l'organisme

NIP	2018-RC	Secteur : Arts et lettres	Type de demande :	Volet :
-----	---------	------------------------------	-------------------	---------

IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

 Nom

 Prénom(s)

Mme M.

Adresse Département :
 Pavillon :
 Établissement :
 Numéro civique/Rue :
 Case postale/Succursale :
 Ville :
 Province/État :
 Pays :
 Code postal :

Téléphone Bureau : Poste : Secrétariat : Poste :
 Télécopieur :

Courriel :

POUR INFORMATION
SEULEMENT

ADMISSIBILITÉ DE LA DEMANDE

L'équipe comprend une personne répondant au statut de CRU, CRUN ou CRUT agissant comme responsable du projet et un ou plusieurs membres répondant à l'un ou l'autre des statuts suivants :

Oui Non

- CRU, CRUN, CHU, CHUN, CHC, CRUT, CHUT, CHB, ARQ

Au moins 50% des membres de l'équipe oeuvrent en milieu universitaire

Oui Non

PARTICIPATION DES CHERCHEURS-CRÉATEURS ET DES CHERCHEURS A D'AUTRES ÉQUIPES

Si le responsable ou d'autres membres de l'équipe participent aux travaux d'une autre équipe en compétition ou actuellement financée au Programme d'appui à la recherche-crédation, indiquez le nom de ces membres, leur statut dans l'autre demande ainsi que le nom du responsable de l'autre équipe.

Nom	Statut	Nom du responsable de l'autre équipe	% du temps consacré à la réalisation des travaux dans cette autre équipe
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Commentaire:

Expliquez le rôle des participants concernés dans l'autre ou les autres équipes:

DIFFUSION DU RÉSUMÉ

Le responsable accepte que soit diffusé le résumé du projet de recherche-crédation.

Oui Non

Espaces réservés à l'organisme

2018-RC	Secteur : Arts et lettres	Type de demande :	Volet :
---------	---------------------------	-------------------	---------

1. IDENTIFICATION DU RESPONSABLE

_____	_____		
Nom	Prénom(s)	Mme <input type="radio"/>	M. <input type="radio"/>
Établissement : _____			
Département : _____			

2. TITRE

Indiquez le titre du projet de recherche-crédation, pour fin de promotion (doit être rédigé en français).

3. CERTIFICAT D'ÉTHIQUE

Indiquez si un certificat d'éthique est requis dans la réalisation du projet de recherche-crédation.

Oui Non

4. SECTEUR, DISCIPLINE, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION

A) Identifiez, par ordre de priorité (1, 2, 3 ou 4), le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

_____ Sciences naturelles et génie	_____ Arts et lettres
_____ Sciences humaines et sociales	_____ Sciences de la santé

B) Quelle(s) discipline(s) caractérise(nt) le mieux les activités de recherche de votre demande?

1.
2.

C) Au regard des domaines de recherche du Fonds de recherche du Québec - Société et culture, dans lequel situez-vous votre demande?

--

D) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.
2.

E) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrivent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.
2.

F) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

_____	_____
_____	_____
_____	_____

5. DESCRIPTION DU PROJET DE RECHERCHE-CRÉATION

Décrire le projet de recherche-création en abordant chacun de points suivants r ef erant aux indicateurs applicable pour l'évaluation du projet :

- Originalité et incidence sur le développement ou le renouvellement du champ concerné ;
- Clarté de la problématisation et adéquation de la démarche aux objectifs poursuivis ;
- Réalisme du calendrier de réalisation et des prévisions budgétaires, et faisabilité ;
- Pertinence du plan de diffusion prévu.

La description du projet de recherche-création doit inclure une bibliographie listant les références complètes des ressources citées.

R diger le devis de recherche-création afin qu'il soit facilement compris par un comité d'évaluation multidisciplinaire.

 viter les termes trop spécialisés ou les formulations trop hermétiques que seuls quelques initiés peuvent comprendre. Accorder une attention particulière à la qualité de la langue.

 viter d'utiliser un trop grand nombre d'acronymes et assurez-vous de les définir clairement le cas échéant.

Définir les concepts clés du projet et justifier vos choix théoriques et méthodologiques.

 tablir des liens clairs entre les différents éléments de la recherche-création (processus de création, objectifs, cadre théorique, approche esthétique, méthodologie, technique, calendrier, diffusion, etc.) pour assurer la cohérence globale du projet.

Réservez la mention des renseignements pertinents pouvant expliquer les arrêts en carrières (congé de maternité, maladie, etc.) ainsi que les particularités de votre université ou de votre département (pour les petites universités en région par exemple)   la section 5 des Contributions détaillées du CV commun canadien.

Le document doit avoir un maximum de 6 pages incluant la bibliographie et être enregistré en format .PDF. Il doit être rédigé à simple interligne et la police Arial (10 points) est recommandée. Toute page supplémentaire sera retirée du dossier. Prévoir des marges minimales de 1,5 cm et indiquer :

- dans le coin supérieur droit : les nom et prénom du responsable et le numéro de dossier
- dans le haut à gauche : 5. QUALITÉ DU PROJET DE RECHERCHE-CRÉATION
- dans le bas au centre : les pages 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, et 3.6

6. RÉSUMÉ

Décrivez votre projet de recherche-crédation (doit être rédigé en français). Le résumé peut servir à des fins de diffusion ou de promotion. (maximum une page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

7. COMPÉTENCES DU CHERCHEUR-CRÉATEUR

Fournissez les informations requises à propos de chacun des membres de l'équipe, en commençant par la personne responsable, suivie, dans l'ordre, des membres de l'équipe répondant aux statuts suivants : CRU, CRUN, CHU, CHUN, CHC, CRUT, CHUT, CHB et ARQ.

Veillez-vous assurer que le CV commun canadien de chaque personne listée est complété et soumis et qu'il contient les informations requises pour évaluer leurs compétences en fonction des indicateurs suivants :

- Qualité des réalisations et activités de recherche-crédation ou de recherche des membres de l'équipe, reconnaissance par les pairs et rayonnement (bourses, subventions, publications, communications, encadrement d'étudiants*, expositions, spectacles, performances, réalisations individuelles ou de groupe, organisation de colloques ou d'évènements du même type, activités de réseautage, rencontres, symposium, résidences ou échanges, etc.);
- Arrimage au projet des réalisations, des activités de recherche-crédation et des expériences.

Statut	- Nom et prénom(s) - Établissement - Département - Année d'obtention et discipline du doctorat ou l'équivalent	Proportion de temps consacré par chacun des membres de l'équipe à la réalisation du projet (%) (doit totaliser 100 % pour l'ensemble du ou des chercheurs)	Numéro d'identification personnel (NIP)
POUR INFORMATION SEULEMENT			

7. COMPÉTENCES DES MEMBRES DE L'ÉQUIPE (suite et fin)

7.1 Autres membres de l'équipe (s'il y a lieu)

Identifiez tous les autres membres de l'équipe ne figurant pas à la rubrique précédente dans l'ordre suivant :
CHA, ARH, CHH, VIS et STP. Le CV commun canadien de ces autres membres n'est pas demandé.

Statut	<ul style="list-style-type: none"> - Nom et prénom(s) - Établissement - Département - Année d'obtention et discipline du doctorat ou l'équivalent 	Numéro d'identification personnel (NIP)
<p>POUR INFORMATION SEULEMENT</p>		

8. PERTINENCE DU REGROUPEMENT

Précisez de quelle manière se concrétise la pertinence du regroupement en fournissant les informations relatives aux indicateurs suivants :

- Arrimage des expertises des membres au projet, complémentarité et équilibre de leurs compétences;
- Efficacité des modalités de coordination et de collaboration prévues et capacité de leadership du ou de la responsable (maximum deux pages).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

8. PERTINENCE DU REGROUPEMENT (suite et fin)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

9. FORMATION À LA RECHERCHE-CRÉATION

Décrivez le plan de formation à la recherche-création. Vous devez aborder chacun des indicateurs énumérés dans les règles du programme (maximum une page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

10. DÉGAGEMENT DE LA TÂCHE D'ENSEIGNEMENT DES CHERCHEURS DE COLLÈGE, S'IL Y A LIEU

Indiquez le nom de chaque chercheur de collège qui demande un dégage­ment de la tâche d'enseignement, le pourcentage demandé et justifiez le dégage­ment demandé en précisant le rôle de ce dernier dans la réalisation du projet de recherche-création de l'équipe (maximum une page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

11. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT DEMANDÉ OU OBTENU POUR LE MÊME PROJET DE RECHERCHE-CRÉATION (suite et fin)

Si vous disposez déjà d'un financement ou d'une autre forme de contribution (temps-personne, temps-utilisation de matériel ou locaux, etc.) ou si vous faites plus d'une demande de financement pour ce même projet de recherche-création, justifiez la compl ementarit  ou les recoupements possibles des sources de financement demandé ou obtenu (maximum une page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Montants prévus pour le financement.

REVENUS	1 ^{re} année
	2017-2018 \$
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT DEMANDÉE	
Montant de base demandé	
Équipement	
Transfert	
Supplément statutaire - Équipes interrégionales (3 000\$ à 10 000\$ par année par équipe interrégionale)	
Sous-total : Subvention de fonctionnement demandée	
SUBVENTIONS POUR CHERCHEURS DE COLLÈGE	
Frais de dégageant, chercheurs de collègue CHC-1 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageant : ___% CHC-2 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageant : ___% CHC-...	
Suppléments statutaires - Chercheurs de collègue (7 000\$ par CHC)	
Sous-total : Subventions pour chercheurs de collègue	
TOTAL DU FINANCEMENT	

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Indiquez les dépenses prévues pour la réalisation du projet de recherche-crédation. Seuls les frais directs reliés à la réalisation du projet de recherche-crédation sont admissibles. La subvention accordée ne peut être supérieure au montant demandé, lequel ne doit pas dépasser 60 000\$ par année, jusqu'à concurrence d'un montant total de 150 000\$ pour 36 mois, auxquels s'ajoutent les montants optionnels.

DÉPENSES	Montant de base	Financement optionnel			2017-2018	
		Transfert ⁽¹⁾	Équipement ⁽²⁾	Équipes inter-régionales	Fonctionnement	Chercheurs de collègue
DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						
Rémunération :						
- Dégagement de la tâche pour les chercheurs de collègue						
- Étudiants de 1 ^{er} cycle						
- Étudiants de 2 ^e cycle						
- Étudiants de 3 ^e cycle						
- Stagiaires de recherche postdoctorale						
- Professionnels de recherche						
- Techniciens de recherche						
Honoraires professionnels :						
- Artistes professionnels						
- Consultants						
Frais de dédommagement des participants à l'étude						
Frais de déplacement et de séjour						
Matériel et fournitures de recherche						
Frais de transport de matériel et d'équipements						
Frais de location de locaux et d'équipements						
Frais de télécommunication						
Fournitures informatiques et achat de banques de données						
Frais de production, d'édition ou de reprographie						
Frais de traduction						
Acquisition d'équipement (maximum 30 000\$)						
TOTAL : DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						

(1) Un montant maximum de 7 000\$ par année peut être accordé pour le soutien au transfert.

(2) Équipement (acquisition) - voir règles du programme, section 7.2

Dépenses non admissibles

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

REVENUS	2 ^e année
	2018-2019 \$
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT DEMANDÉE	
Montant de base demandé	
Équipement	
Transfert	
Supplément statutaire - Équipes interrégionales (3 000\$ à 10 000\$ par année par équipe interrégionale)	
Sous-total : Subvention de fonctionnement demandée	
SUBVENTIONS POUR CHERCHEURS DE COLLÈGE	
Frais de dégageement, chercheurs de collègue CHC-1 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageement : ___% CHC-2 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageement : ___% CHC-...	
Suppléments statutaires - Chercheurs de collègue (7 000\$ par CHC)	
Sous-total : Subventions pour chercheurs de collègue	
TOTAL DU FINANCEMENT	

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

DÉPENSES	Montant de base	Financement optionnel			2018-2019 \$	
		Transfert ⁽¹⁾	Équipement	Équipes inter-régionales	Fonctionnement	Chercheurs de collègue
DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						
Rémunération :						
- Dégagement de la tâche pour les chercheurs de collègue						
- Étudiants de 1 ^{er} cycle						
- Étudiants de 2 ^e cycle						
- Étudiants de 3 ^e cycle						
- Stagiaires de recherche postdoctorale						
- Professionnels de recherche						
- Techniciens de recherche						
Honoraires professionnels :						
- Artistes professionnels						
- Consultants						
Frais de dédommagement des participants à l'étude						
Frais de déplacement et de séjour						
Matériel et fournitures de recherche						
Frais de transport de matériel et d'équipements						
Frais de location de locaux et d'équipements						
Frais de télécommunication						
Fournitures informatiques et achat de banques de données						
Frais de production, d'édition ou de reprographie						
Frais de traduction						
Achat d'équipement (maximum 30 000\$)						
TOTAL : DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						

(1) Un montant maximum de 7 000\$ par année peut être accordé pour le soutien au transfert.

Dépenses non admissibles

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

REVENUS	3 ^e année
	2019-2020 \$
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT DEMANDÉE	
Montant de base demandé	
Équipement	
Transfert	
Supplément statutaire - Équipes interrégionales (3 000\$ à 10 000\$ par année par équipe interrégionale)	
Sous-total : Subvention de fonctionnement demandée	
SUBVENTIONS POUR CHERCHEURS DE COLLÈGE	
Frais de dégageant, chercheurs de collègue CHC-1 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageant : ___% CHC-2 : Nom, prénom Nom du collègue, dégageant : ___% CHC-...	
Suppléments statutaires - Chercheurs de collègue (7 000\$ par CHC)	
Sous-total : Subventions pour chercheurs de collègue	
TOTAL DU FINANCEMENT	

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

DÉPENSES	Montant de base	Financement optionnel			2019-2020 \$	
		Transfert ⁽¹⁾	Équipement	Équipes inter-régionales	Fonctionnement	Chercheurs de collègue
DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						
Rémunération :						
- Dégagement de la tâche pour les chercheurs de collègue						
- Étudiants de 1 ^{er} cycle						
- Étudiants de 2 ^e cycle						
- Étudiants de 3 ^e cycle						
- Stagiaires de recherche postdoctorale						
- Professionnels de recherche						
- Techniciens de recherche						
Honoraires professionnels :						
- Artistes professionnels						
- Consultants						
Frais de dédommagement des participants à l'étude						
Frais de déplacement et de séjour						
Matériel et fournitures de recherche						
Frais de transport de matériel et d'équipements						
Frais de location de locaux et d'équipements						
Frais de télécommunication						
Fournitures informatiques et achat de banques de données						
Frais de production, d'édition ou de reprographie						
Frais de traduction						
Achat d'équipement (maximum 30 000\$)						
TOTAL : DÉPENSES PRÉVUES EN FONCTIONNEMENT ET EN ÉQUIPEMENT						

(1) Un montant maximum de 7 000\$ par année peut être accordé pour le soutien au transfert.

Dépenses non admissibles

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

- B) Expliquez clairement et justifiez chacune des dépenses pour la réalisation de votre projet de recherche-création telles qu'inscrites aux prévisions budgétaires, sauf celles d'équipement. Ce texte est considéré aux fins de l'évaluation de la demande (maximum deux pages).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite)

POUR INFORMATION
SEULEMENT

12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (suite et fin)

- C) Expliquez clairement et justifiez les dépenses d'équipement (financement optionnel, année #1 seulement).
Ce texte est considéré aux fins de l'évaluation de la demande (maximum une page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

13. DOCUMENTS D'APPUI

Établir des liens clairs entre les pièces et les documents d'appui soumis et votre projet de recherche-création (maximum une demi-page).

POUR INFORMATION
SEULEMENT

14. SUGGESTIONS D'EXPERTS

Identifiez cinq experts provenant du Québec ou de l'étranger dont la compétence dans leur domaine de recherche est reconnue. **Aucun lien de collaboration actuel ou récent (cinq ans ou moins) ne doit exister entre les experts, le responsable et les cochercheurs, le cas échéant.** Il importe que les experts aient une connaissance suffisante de la langue dans laquelle est rédigée votre demande pour pouvoir faire une analyse adéquate du dossier.

Identification

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Tél. Bur. :

Tél. Sec. :

Télécopieur :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Compétences linguistiques de l'expert selon votre connaissance

Langues	Comprendre	Lire	Écrire	Ne sait pas
Français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anglais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Objets de recherche

Code : _____ Libellé : _____

Code : _____ Libellé : _____

Indiquez deux mots-clés qui illustrent le mieux la nature des activités de recherche de l'expert**Identification**

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Tél. Bur. :

Tél. Sec. :

Télécopieur :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Compétences linguistiques de l'expert selon votre connaissance

Langues	Comprendre	Lire	Écrire	Ne sait pas
Français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anglais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Objets de recherche

Code : _____ Libellé : _____

Code : _____ Libellé : _____

Indiquez deux mots-clés qui illustrent le mieux la nature des activités de recherche de l'expert

14. SUGGESTIONS D'EXPERTS (suite)

Identification

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Tél. Bur. :

Tél. Sec. :

Télécopieur :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Compétences linguistiques de l'expert selon votre connaissance

Langues	Comprendre	Lire	Écrire	Ne sait pas
Français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anglais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Objets de recherche

Code : _____ Libellé : _____

Code : _____ Libellé : _____

Indiquez deux mots-clés qui illustrent le mieux la nature des activités de recherche de l'expert**Identification**

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Tél. Bur. :

Tél. Sec. :

Télécopieur :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Compétences linguistiques de l'expert selon votre connaissance

Langues	Comprendre	Lire	Écrire	Ne sait pas
Français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anglais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Objets de recherche

Code : _____ Libellé : _____

Code : _____ Libellé : _____

Indiquez deux mots-clés qui illustrent le mieux la nature des activités de recherche de l'expert

14. SUGGESTIONS D'EXPERTS (suite et fin)**Identification**

Nom, Prénom :

 Mme M.**Coordonnées**

Adresse :

Tél. Bur. :

Tél. Sec. :

Télécopieur :

Courriel :

Ville :

Province/État :

Pays :

Code postal :

Compétences linguistiques de l'expert selon votre connaissance

Langues	Comprendre	Lire	Écrire	Ne sait pas
Français	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anglais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objets de recherche

Code : _____ Libellé : _____

Code : _____ Libellé : _____

Indiquez deux mots-clés qui illustrent le mieux la nature des activités de recherche de l'expert